

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Чернокозовская СОШ  
имени В.М.Шамсудинова»  
\_\_\_\_\_/М.У.Абдулаева/  
Приказ от 01.09.2025г. №36

2025/2026



**ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)**



### **Цели ВСОКО:**

- создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС;
- формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «Чернокозовская СОШ имени В.М.Шамсудинова».

### **Задачи:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности МБОУ «Чернокозовская СОШ имени В.М.Шамсудинова»
4. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
5. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
6. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения федеральным государственным образовательным стандартам, ФООП.
7. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основные **принципы** внутренней системы оценки качества образования:

- 1) объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- 2) достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- 3) систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
- 4) соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

**\*КОР – качество образовательных результатов**

**\*КОП – качество образовательного процесса**

**\*КУОП – качество условий образовательного процесса**

|                    | Показатели   | Объект оценки  | Метод оценки   | Ответственные                  | Форма представления результатов                                |
|--------------------|--|--|--|--------------------------------|--|
| <b>АВГУСТ 2025</b> |  |  |  |                                |  |
| <b>КОР</b>         | Предметные результаты обучения   | Итоги успеваемости учащихся за 2024/2025 учебный год.<br>Результаты ГИА.   | <i>Анализ успеваемости по итогам 2024/2025 учебного года</i> | Администрация                  | Выступление на педагогическом совете – <a href="#">доклад</a>  |
| <b>КОП</b>         | Соответствие документации законодательству РФ  | Соответствие учебных планов, рабочих программ по учебным предметам и программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС, ФООП, запросам родителей | <i>Экспертиза</i>  | Зам. дир. по УВР               | <a href="#">Справка</a>  |
|                    | Аттестация педагогических кадров   | Итоги повышения квалификации педагогов школы за прошлый год  | <i>Результаты повышения квалификации</i>                     | Зам. дир. по УВР               | Выступление на педагогическом совете – <a href="#">доклад</a>  |
|                    | Питание учащихся   | Выявление различных групп детей, нуждающихся в льготном питании  | <i>Работа с документами</i>                                  | Классные рук-ли                | <a href="#">Информация</a>                                     |
|                    | Уровень комфортности обучения (безопасность образовательной среды)                       | Документация по Охране Труда, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций   | <i>Анализ состояния работы по ОТ</i>                         | Ответственный по охране труда  | <a href="#">Отчет</a>  |
|                    | Санитарно – гигиеническое состояние здания   | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая, спортивный зал, актовый зал  | <i>Осмотр технического состояния</i>                         | Директор                       | <a href="#">Акт приемки, паспорт объекта</a>                   |
|                    | Информационно – методические и учебно – дидактические ресурсы                            | Обеспеченность методической и учебной литературой на начало нового учебного года   | <i>Мониторинг библиотечного фонда</i>                        | Зам. дир. по УВР, библиотекарь | <a href="#">Приказ об утверждении перечня учебников</a>        |
|                    | Укомплектованность педагогическими кадрами   | Кадровый состав  | <i>Статистические данные</i>                                 | Директор                       | <a href="#">Информация</a>                                     |
|                    | Методическая работа в школе  | Педагоги школы   | <i>Анализ методической работы за прошлый учебный год</i>     | Рук-ли ШМО                     | <a href="#">План работы ШМО на учебный год по направлениям</a> |
|                    | Повышение методического мастерства через прохождение курсов, квалификации педагогов школ | Кадровый состав  | <i>Статистические данные</i>                                 | Зам. директора                 | <a href="#">Перспективный план</a>                             |

|                      |  |  |  |  |   |
|----------------------|--|--|--|--|---|
|                      | Комплектование первого класса  | Соблюдение требований нормативных документов                                       | <i>Документы обучающихся 1 класса</i>  | Зам. директора   | <a href="#">Приказ, формирование личных дел</a> |
| <b>СЕНТЯБРЬ 2025</b> |  |  |  |  |   |
| <b>КОР</b>           | Предметные результаты обучения (ФГОС)                                  | Входные контрольные работы в 2-9 классах на начало учебного года                   | <i>Входные контрольные работы</i>  | Зам. дир. по УРВ   | <a href="#">Справка</a>                         |
|                      | Предметные результаты обучения (ФГОС)                                  | Входные контрольные работы в 10-11 классах на начало учебного года                 | <i>Входные контрольные работы</i>  | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Справка</a>                         |
| <b>КОП</b>           | Использование современных образовательных методов, приемов, технологий | Педагоги школы   | <i>Посещение уроков, наблюдение</i>  | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Карты анализа посещенных уроков</a> |
| <b>КУОП</b>          | Заполнение документации  | Педагоги школы   | <i>Проверка заполнения личных дел, электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, групп продленного дня</i> | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Информация</a>                      |
|                      | Организация индивидуального обучения на дому (по запросу)              | Анализ эффективности организации индивидуальных образовательных маршрутов учащихся | <i>Проверка документации, беседа с родителями</i>  | Зам. дир. по УРВ   | <a href="#">Справка</a>                         |
|                      | Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организация работы школьного сайта   | <i>Пополнение информации на сайте школы</i>  | Директор   | <a href="#">Информация на сайт</a>              |
|                      | Организация работы по подготовке к ГИА                                 | Выпускники школы   | <i>Анкетирование обучающихся</i>   | Классные рук-ли, зам. дир. по УВР, учителя - предметники | <a href="#">План подготовки к ГИА</a>           |
|                      | Качество работы с детьми группы риска                                  | Собеседование с классными руководителями, рейды, обследование семей учащихся       | <i>Анализ жилищно – бытовых условий, характеристика обучающихся</i>  | Классные рук-ли, зам. дир. по УВР                        | <a href="#">Акты обследования</a>               |
|                      | Работа с одаренными детьми   | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников                                   | <i>Организация мероприятий</i>   | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Протокол методического совета</a>   |

|                     |   |   |  |  |   |
|---------------------|---|---|--|--|---|
|                     | Уровень комфортности обучения:<br>- охрана труда и обеспечение безопасности;<br>- анализ расписания занятий | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций                  | <i>Анализ состояния работы</i>   | Отв.за ОТ                              | <a href="#">Итоги внутреннего мониторинга</a>             |
|                     | Изучение тем самообразования педагогов на предстоящий год. Своевременное повышение квалификации (курсы)     | Координация деятельности ШМО  | <i>Наблюдение, беседы</i>  | Рук-ли ШМО                             | <a href="#">План самообразования молодых специалистов</a> |
|                     | Организация внеурочной деятельности   | Анализ ситуации с организацией внеурочной деятельности (расписание, формирование групп и т. д.) | <i>Наблюдение, анализ документации</i>                                       | Зам. дир. по УВР                       | <a href="#">Справка</a>                                   |
|                     | Качество организации питания  | Мониторинг организации питания  | <i>Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания</i>            | Классные рук-ли                        | <a href="#">Информация</a>                                |
|                     | Информационные условия  | Состав учащихся, кадровый состав, наполняемость классов   | <i>Статистические данные</i>   | Зам. дир. по УВР                       | <a href="#">ОО-1</a>                                      |
|                     | Работа с родителями (законными представителями)   | Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся                     | <i>Консультации, собрания</i>  | Классные рук-ли, учителя – предметники | <a href="#">Протоколы родительских собраний</a>           |
|                     | Сохранность учебников учениками школы   | Учащиеся  | <i>Мониторинг</i>  | Библиотекарь                           | <a href="#">Анализ</a>                                    |
| <b>ОКТАБРЬ 2025</b> |   |   |  |  |   |
| <b>КОР</b>          | Предметные результаты обучения. Предварительные результаты  | Предварительные итоги успеваемости учащихся 2-9 классов   | <i>Анализ успеваемости</i>   | Зам. дир. по УВР                       | <a href="#">Информация</a>                                |
|                     | Адаптация учащихся 1, 5 классов   | Выявление успешности адаптации учащихся   | <i>Посещение уроков и курсов внеурочной деятельности. Наблюдение, беседы</i> | Зам. дир. по УВР, ВР, рук-ли ШМО       | Педагогический консилиум – <a href="#">отчет</a>          |
| <b>КОП</b>          | Качество и эффективность воспитательной работы  | Анализ планов/мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя                    | <i>Собеседование, мониторинг, посещение мероприятий</i>                      | Зам. дир. по ВР                        | <a href="#">Справка</a>                                   |
|                     | Качество проведения внеурочных занятий. Реализация плана внеурочной деятельности                            | Педагоги школы  | <i>Выборочное посещение занятий</i>  | Зам. дир. по ВР                        | <a href="#">Справка</a>                                   |

|                    |  |   |  |  |   |
|--------------------|--|---|--|--|---|
|                    | Качество занятий по подготовке к ГИА   | Курсы подготовки к ГИА, консультации, выбор экзаменов, справки, участники ГВЭ                                     | Собеседование, мониторинг, посещение мероприятий               | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Справка</a>   |
|                    | Работа с одаренными детьми   | Школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников  | Организация мероприятий  | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Справка</a>   |
|                    | Реализация программы коррекционной работы                                    | Поддержка детей с ОВЗ   | Коррекционно – развивающая работы. Консультации, собеседование | Педагог – психолог                                       | <a href="#">Справка</a>   |
|                    | Качество работы со слабоуспевающими учащимися 1-11 классов                   | Учащиеся школы  | Мониторинг   | Зам. дир. по УВР, классные рук-ли                        | <a href="#">Справка</a>   |
| <b>КУОП</b>        | Методическое мастерство учителей школы                                       | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференция                                 | Результаты участия   | Зам. дир. по УВР, рук-ли ШМО                             | <a href="#">Отчет</a>   |
|                    | Дети группы риска  | Учащиеся, систематически не посещающие занятия  | Статистическая информация                                      | Классные рук-ли  | <a href="#">Справка</a>   |
|                    | Качество организации питания   | Мониторинг организации питания  | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания     | Классные рук-ли  | Выступление на совещании при директоре – <a href="#">доклад</a>       |
|                    | Работа с родителями (законными представителями)                              | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся, испытывающих трудности в обучении | Консультации   | Зам. дир. по УВР, классные рук-ли, учителя – предметники | Выступление на совещании при директоре – <a href="#">доклад</a>       |
| <b>НОЯБРЬ 2025</b> |  |   |  |  |   |
| <b>КОР</b>         | Предметные результаты обучения (ФГОС)  | Итоги успеваемости учащихся   | Анализ успеваемости  | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, аналитические справки</a> |
|                    | Уровень достижений учащихся при подготовке к ГИА в форме итогового сочинения | Пробное итоговое сочинение для учащихся 11 класса   | Анализ   | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Справка</a>   |
|                    | Качество проведения учебных занятий  | 1-4;<br>5-9;<br>10-11   | Выборочное посещение уроков                                    | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Справка</a>   |

|                     |  |  |   |  |  |
|---------------------|--|--|---|--|--|
|                     | Работа с одаренными детьми   | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников. Конкурсы для учащихся             | <i>Организация мероприятий</i>                            | Зам. дир. по УВР   | Совещание при директоре, методический совет – <u>отчет, приказ об итогах</u> |
|                     | Качество работы со слабоуспевающими учащимися  | Учащиеся школы   | <i>Мониторинг</i>   | Зам. дир. по УРВ, классные рук-ли, учителя – предметники | Совещание при директоре – <u>отчет</u>                                       |
|                     | Качество классного руководства   | Проведение классных часов в соответствии с планом ВР                                     | <i>Наблюдение, анализ</i>                                 | Зам. дир. по ВР  | <u>Информация</u>  |
| <b>КУОП</b>         | Методическое мастерство учителей школы   | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях       | <i>Результаты участия</i>                                 | Зам. дир. по УВР, рук-ли ШМО                             | <u>Отчет</u>   |
|                     | Качество работы педагогов школы со школьной документацией                                    | Портфолио, личные дела учащихся 1-11 классов   | <i>Проверка портфолио, личных дел</i>                     | Зам. дир. по ВР  | <u>Справка</u>   |
|                     | Организация профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних                    | Учащиеся группы риска  | <i>Анализ работы</i>                                      | Зам. дир. по ВР  | <u>Протокол совета профилактики</u>  |
|                     | Эффективность реализации рабочей программы воспитания на уровне основного общего образования | Изучение эффективности работы  | <i>Посещение мероприятий изучение документации</i>        | Зам. дир. по ВР  | <u>Справка</u>   |
|                     | Создание безопасной среды  | Качество работы классных руководителей по профилактике знаний ПДД                        | <i>Мониторинг, наблюдение, анализ</i>                     | Зам. дир. по ВР  | <u>Информация</u>  |
| <b>ДЕКАБРЬ 2025</b> |  |  |   |  |  |
| <b>КОР</b>          | Предметные результаты обучения   | Контрольные работы по итогам I-го полугодия.<br>Итоги успеваемости учащихся 2-11 классов | <i>Анализ контрольных работ.<br/>Анализ успеваемости</i>  | Зам. дир. по УВР, учителя – предметники                  | <u>Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</u>                      |
|                     | Состояние преподавания предметных областей   | Изучение работы педагогов по формированию УУД достижений предметных результатов          | <i>Посещение уроков, занятий по внеурочной дея-ти</i>     | Зам. дир. по УВР, руководители ШМО                       | <u>Карты анализа посещенных уроков</u>                                       |
|                     | Уровень достижений учащихся при подготовке к ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ                            | Итоги успеваемости. Пробные экзамены   | <i>Анализ успеваемости, результатов пробных экзаменов</i> | Зам. дир. по УВР   | <u>Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</u>                      |

|      |   |  |  |   |  |
|------|---|--|--|---|--|
| КОП  | Качество работы со слабоуспевающими   | Обучающиеся  | Мониторинг   | Зам. дир. по УВР,<br>классные рук-ли,<br>учителя –<br>предметники | Совещание при<br>директоре,<br>методический совет<br>– отчет   |
|      | Качество подготовки к ОГЭ, ЕГЭ:<br>работа с родителями (законными<br>представителями)   | Учащиеся 9, 11 классов, родители<br>(законные представители)   | Мониторинг   | Зам. дир. по УВР,<br>классные рук-ли                              | <a href="#">Протоколы<br/>родительских<br/>собраний</a>        |
|      | Качество учебных занятий  | 5-9 классы   | Посещение уроков<br>(выборочно)  | Зам. дир. по УВР  | <a href="#">Карты анализа<br/>посещенных уроков</a>            |
| КУОП | Качество преподавания внеурочных<br>занятий   | Педагоги школы   | Посещение<br>внеурочных занятий<br>(выборочно)                         | Зам. дир. по ВР   | <a href="#">Справка</a>  |
|      | Контроль за учащимися группы риска  | Учащиеся школы   | Мониторинг,<br>посещение семей   | Зам. дир. по ВР,<br>классные рук-ли                               | <a href="#">Протокол заседания<br/>совета<br/>профилактики</a> |
|      | Планирование зимних каникул   | Учащиеся школы   | Мониторинг   | Зам. дир. по ВР   | <a href="#">План работы</a>                                    |
|      | Уровень профессионального<br>самоопределения выпускников 9, 11<br>классов. Формирование дальнейшего<br>образовательного маршрута учащимися<br>9, 11 классов | Выбор дальнейшей образовательной и<br>профессиональной траектории                                    | Собеседование,<br>анкетирование  | Зам. дир. по ВР,<br>ответственный за<br>профориентацию            | <a href="#">Перспективный<br/>план</a>                         |
|      | Учет детей из неполных семей, детей –<br>сирот (под опекой или<br>попечительством), детей участников<br>СВО   | Дети из неполных семей, дети –<br>сироты (под опекой или<br>попечительством), дети участников<br>СВО | Мониторинг   | Зам. дир. по ВР   | <a href="#">Социальный<br/>паспорт</a>                         |
|      | Работа с документацией  | Своевременность заполнения<br>электронного журнала   | Экспертиза   | Зам. дир. по УВР  | <a href="#">Справка</a>  |
|      | Санитарно – техническое состояние<br>здания   | Здание школы, кабинеты, классные<br>комнаты, спортивный зал, актовый зал                             | Ежедневное<br>наблюдение   | Директор школы  | Совещание при<br>директоре – отчет                             |
|      | Качество организации питания  | Ежедневный мониторинг организации<br>питания   | Отзывы детей и<br>родителей о<br>качестве и<br>ассортименте<br>питания | Директор школы  | <a href="#">Акт по итогам<br/>проверки</a>                     |
|      | Работа с родителями (законными<br>представителями)  | Организация просветительской и<br>консультативной работы с родителями<br>учащихся                    | Консультации,<br>собрания  | Классные рук-ли,<br>учителя –<br>предметники                      | <a href="#">Протоколы<br/>родительских<br/>собраний</a>        |

ЯНВАРЬ 2026



|                     |  |   |   |  |  |
|---------------------|--|---|---|--|--|
| КОР                 | Предметные результаты обучения   | Предварительные итоги успеваемости учащихся 2-11 классов      | <i>Внутренний мониторинг качества образования</i> | Зам. дир. по УВР                               | Совещание при директоре – <a href="#">отчет</a>        |
|                     | Проверка смыслового чтения   | Учащиеся 2-4 классов  | <i>Независимая оценка</i>                         | Зам. дир. по УВР, классные рук-ли              | <a href="#">Справка</a>                                |
|                     | Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов      | Удовлетворенность занятиями урочной и внеурочной деятельности | <i>Независимое анкетирование</i>                  | Зам. дир. по ВР                                | <a href="#">Справка</a>                                |
| КУОП                | Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организация работы школьного сайта                            | <i>Пополнение информации на сайте школы</i>       | Директор, администратор сайта                  | <a href="#">Информация</a>                             |
|                     | Качество работы с детьми группы риска                                  | Учащиеся группы риска   | <i>Совет профилактики</i>                         | Зам. дир. по ВР, классные рук-ли, соц. педагог | <a href="#">Протокол заседания совета профилактики</a> |
|                     | Организация профориентационной работы с выпускниками школы             | Выпускники школы  | <i>Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии</i>  | Зам. дир. по ВР, классные рук-ли               | <a href="#">Информация</a>                             |
| <b>ФЕВРАЛЬ 2026</b> |  |   |   |  |  |
| КОР                 | Предметные результаты обучения   | Итоги успеваемости учащихся 2 – 11                            | <i>Внутренний мониторинг качества образования</i> | Зам. дир. по УВР                               | Педагогический совет – <a href="#">отчет, справка</a>  |
|                     | Уровень успеваемости учащихся 9, 11 классов при подготовке к ГИА       | Пробные ОГЭ, ЕГЭ  | <i>Анализ пробных работ</i>                       | Зам. дир. по УВР, учителя – предметники        | <a href="#">Справка</a>                                |
| КОП                 | Качество учебных занятий   | 1-4 классы  | <i>Посещение уроков (выборочно)</i>               | Зам. дир. по УВР                               | <a href="#">Справка</a>                                |
| КУОП                | Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организация работы школьного сайта                            | <i>Пополнение информации на сайте школы</i>       | Директор                                       | <a href="#">Информация</a>                             |
|                     | Качество работы с одаренными детьми                                    | Учащиеся мотивированные на учебу                              | <i>Мониторинг</i>                                 | Рук-ли ШМО, классные рук-ли                    | <a href="#">Отчет</a>                                  |

|                  |  |  |   |  |  |
|------------------|--|--|---|--|--|
|                  | Информационно методические и учебно- дидактические ресурсы   | Обеспеченность методической и учебной литературой, в том числе электронными образовательными ресурсами | <i>Мониторинг библиотечного фонда. Эффективность использования интернет-ресурсов в образовательной деятельности</i> | Школьный библиотекарь                                    | <a href="#">Статистические отчеты</a>                            |
|                  | Качество физкультурно – оздоровительной работы   | Эффективность физкультурно – оздоровительной работы  | <i>Анкетирование обучающихся, внутренний мониторинг</i>   | Учитель физической культуры                              | <a href="#">Отчеты</a>   |
| <b>МАРТ 2026</b> |  |  |   |  |  |
| <b>КОР</b>       | Предметные результаты обучения   | Успеваемость учащихся школы  | <i>Анализ успеваемости</i>  | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
|                  | Уровень успеваемости выпускников при подготовке к ГИА  | Итоги успеваемости, итоги внешней независимой проверки знаний (тестирование) внутришкольного контроля  | <i>Анализ успеваемости, анализ тестирования</i>   | Зам. дир. по УВР   | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
| <b>КОП</b>       | Качество работы со слабоуспевающими учащимися  | Организация учебной деятельности   | <i>Мониторинг</i>   | Зам. дир. по УВР, классные рук-ли, учителя – предметники | Совещание при директоре – <a href="#">отчет</a>                  |
|                  | Качество преподавания внеурочных занятий   | Педагоги школы   | <i>Выборочное посещение занятий</i>   | Зам. дир. по ВР  | <a href="#">Справка</a>  |
| <b>КУОП</b>      | Качество работы с детьми группы риска  | Учащиеся группы риска  | <i>Совет профилактики</i>   | Зам. дир. по ВР, классные рук-ли, социальный педагог     | <a href="#">Отчет</a>  |
|                  | Уровень комфортности обучения:<br>- охрана труда и обеспечение безопасности;<br>- антитеррористический режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги   | <i>Ежедневный мониторинг</i>  | Ответств. по ОТ  | <a href="#">Отчет</a>  |
|                  | Методическая работа в школе  | Результативность участия учителей в интеллектуальных и творческих конкурсах                            | <i>Результаты участия</i>   | Зам. дир. по УВР, руководители ШМО                       | <a href="#">Справка</a>  |
|                  | Качество работы классного руководства  | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы                                | <i>Наблюдение, анализ</i>   | Зам. дир. по ВР  | <a href="#">Справка</a>  |

|                    |  |   |   |   |  |
|--------------------|--|---|---|---|--|
|                    | Организация занятости учащихся                                 | Доля учащихся, посещающих кружки, секции и т. д. во внеурочное время.<br>Занятость детей группы риска | <i>Мониторинг</i>   | Зам. дир. по ВР   | <a href="#">Справка</a>  |
| <b>АПРЕЛЬ 2026</b> |  |   |   |   |  |
| <b>КОР</b>         | Предметные результаты обучения                                 | Предварительные итоги успеваемости учащихся   | <i>Анализ успеваемости</i>  | Зам. дир. по УВР  | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
|                    | Предметные результаты обучения (ФГОС)                          | Всероссийские проверочные работы 4 – 8 классы, 10 класс   | <i>Мониторинг</i>   | Зам. дир. по УВР  | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
|                    | Организация подготовки выпускников к ГИА                       | Итоги успеваемости и внутришкольного контроля   | <i>Анализ успеваемости, анализ тестирования, посещенных консультаций</i>                | Зам. дир. по УВР  | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
| <b>КОП</b>         | Качество работы со слабоуспевающими учащимися                  | Организация учебной деятельности слабоуспевающих учащихся   | <i>Мониторинг</i>   | Зам. дир. по УВР, руководители ШМО, учителя – предметники | Совещание при директоре – <a href="#">отчет</a>                  |
|                    | Качество проведения внеурочных занятий                         | Педагоги школы  | <i>Выборочное посещение занятий</i>   | Зам. дир. по ВР   | <a href="#">Справка</a>  |
| <b>КУОП</b>        | Мониторинг здоровья учащихся школы                             | Итоги медицинских осмотров учащихся   | <i>Анализ причин заболеваемости</i>   | Директор школы, медработник                               | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
|                    | Анализ условий образовательного процесса                       | Условия образовательного процесса   | <i>Анализ</i>   | Рабочая группа  | <a href="#">Отчет по самообследованию</a>                        |
| <b>МАЙ 2026</b>    |  |   |   |   |  |
| <b>КОР</b>         | Предметные результаты обучения                                 | Итоги промежуточной аттестации учащихся 2 – 8, 10 классов   | <i>Анализ успеваемости</i>  | Зам. дир. по УВР  | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
|                    | Метапредметные результаты обучения, функциональная грамотность | Итоги проверочных работ   | <i>Анализ уровня сформированности метапредметных навыков функциональной грамотности</i> | Зам. дир. по УВР  | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |

|             |   |   |   |  |  |
|-------------|---|---|---|--|--|
|             | Предметные результаты обучения (ФГОС)   | Итоги успеваемости учебного года  | <i>Анализ успеваемости</i>  | Зам. дир. по УВР                                     | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
|             | Уровень готовности учащихся 9, 11 классов к сдаче ГИА   | Итоги успеваемости учащихся 9, 11 классов                                     | <i>Анализ успеваемости, собеседование, родительские собрания</i>                    | Зам. дир. по УВР                                     | <a href="#">Статистические таблицы, отчеты, справки, анализы</a> |
|             | Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговых исследований оценки качества образования.  | Результаты деятельности педагогического коллектива школы                      | <i>Результаты выполнения работ</i>  | Зам. дир. по УВР, руководители ШМО                   | <a href="#">Справка</a>  |
| <b>КОП</b>  | Уровень профессионального самоопределения выпускников 9, 11 классов. Формирование дальнейшего образовательного маршрута учащимися 9, 11 классов | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории                | <i>Анкетирование, собеседование</i>   | Зам. дир. по ВР, ответственный за профориентацию     | <a href="#">Отчет по самоопределению выпускников</a>             |
|             | Качество и эффективность воспитательной работы  | Анализ планов/ мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | <i>Собеседование, тестирование, мониторинг анкетирование, посещение мероприятий</i> | Зам. дир. по ВР, классные рук-ли                     | <a href="#">Сводные таблицы, справка, результаты мониторинга</a> |
| <b>КУОП</b> | Доступность получения образования   | Прозрачность процедуры зачисления в десятый класс. Выбывание учащихся из ОУ   | <i>Количество выбывших, причины</i>   | Зам. дир. по УВР                                     | <a href="#">Информация</a>                                       |
|             | Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности  | Организация работы школьного сайта  | <i>Пополнение информации на сайте школы</i>   | Директор   | <a href="#">Информация</a>                                       |
|             | Качество работы с детьми группы риска   | Дети группы риска   | <i>Совет профилактики</i>   | Зам. дир. по ВР, социальный педагог, классные рук-ли | <a href="#">Отчет</a>  |
|             | Аттестация педагогических кадров  | Повышение квалификации педагогов школы  | <i>Результаты повышения квалификации</i>  | Зам. дир. по УВР, руководители ШМО                   | <a href="#">Приказ</a>   |

|                  |  |  |   |  |   |
|------------------|--|--|---|--|---|
|                  | Качество организации питания                                 | Мониторинг организации питания   | <i>Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания</i> | Зам. дир. по ВР, классные рук-ли           | <a href="#">Справка</a>                         |
| <b>ИЮНЬ 2026</b> |  |  |   |  |   |
| <b>КОР</b>       | Результативность сдачи ГИА и качество подготовки выпускников | Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС | <i>Протоколы результатов ГИА</i>                                  | Зам. дир. по УВР                           | <a href="#">Статистический отчет</a>            |
|                  | Итоги работы школы за 2025/2026 учебный год                  | Итоги работы школы по направлениям                                     | <i>Анализ работы</i>  | Директор, зам. дир. по УВР, рабочая группа | <a href="#">Публичный доклад</a>                |
| <b>КОП</b>       | Подготовка к новому учебному году                            | Планы работы на новый учебный год по направлениям.                     | <i>Мониторинг, анализ</i>   | Рабочая группа                             | <a href="#">План работы школы 2026/2027</a>     |
| <b>КУОП</b>      | Подготовка к новому учебному году                            | Ремонт задания школы   | <i>Мониторинг</i>   | Директор, завхоз                           | Совещание при директоре – <a href="#">отчет</a> |
|                  | Летний отдых учащихся  | Организация летнего отдыха учащихся                                    | <i>Мониторинг</i>   | Зам. дир. по ВР, педагоги доп. образования | Совещание при директоре – <a href="#">отчет</a> |