

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРНОКОЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ В.М. ШАМСУДИНОВА»
(МБОУ «Чернокозовская СОШ им. В.М. Шамсудинова»)**

ПРОТОКОЛ № 4

разъяснительного семинара с педагогическими работниками

Дата: 26 сентября 2025 года

Присутствовали: педагогические работники школы.

Председатель: Шамсудинова А.А. — заместитель директора по УВР

Секретарь: Яхьяева З.А. — руководитель ШМО.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внедрении средневзвешенной системы оценивания планируемых результатов.
2. О порядке проведения промежуточной аттестации с учётом результатов ВПР и годовых контрольных работ.
3. Об актуализации локальных нормативных актов и планировании контрольных мероприятий.
4. О требованиях к ведению электронного журнала.

ХОД СЕМИНАРА

1. Слушали: Шамсудинову А.А.

Отмечено, что новая система оценивания учитывает весовые коэффициенты различных видов учебной деятельности, что повышает объективность итоговых оценок.

2. Слушали: Яхьяеву З.А.

Разъяснён порядок формирования итоговой отметки: средний балл за учебные периоды и результат ВПР или годовой работы. Рассмотрены шкалы перевода средневзвешенных баллов в пятибалльную систему.

3. Слушали: Руководителей ШМО Джанаралиеву Э.Б. и Яхьяеву З.А.

Отмечена необходимость до 30 сентября актуализировать локальные акты, внести изменения в рабочие программы и составить график

контрольных мероприятий. Объём оценочных процедур не должен превышать 10% от учебного времени.

4. Слушали: Учителей

Проведено обсуждение требований к ведению электронного журнала, накопляемости отметок и настройке коэффициентов.

РЕШИЛИ:

- Принять к сведению представленные методические рекомендации.
- До 30 сентября актуализировать локальные акты и рабочие программы в части системы оценивания.
- Составить и утвердить график контрольных мероприятий на учебный год.
- Настроить электронный журнал с учётом средневзвешенной системы и использовать рекомендуемые коэффициенты.
- Организовать информирование родителей и обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации.

Председатель методического совета: _____/Шамсудинова А.А./
Секретарь: _____/Яхьяева З.А./

